

Приложение № _____
к договору подряда _____
от «___» _____ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Главный управляющий директор
ООО "Самарские коммунальные системы"
"_____" "_____" 2022г.
В.В. Бирюков

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № СКС-2022-В-3-55


Капитальный ремонт санузлов и замена канализационных труб внутри здания ПЛК
с выпусками в колодцы
г.Самара, Студеный овраг, НФС-2.

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платёжные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631050001 ОГРН 1116312008340 Р/С 40702810903370000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 301018100000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович действует на основании доверенности № 20 от 15.02.2021г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail:okr@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Производственная программа 2022 г.
3. Наименование и местоположение объекта	Здание производственно-лабораторного корпуса (ПЛК) НФС-2, г. Самара Студеный овраг инв. № 194
4. Источник финансирования	Собственные средства
5. Цель и назначение работ	Ремонт санузлов и замена канализационных труб внутри здания ПЛК
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Год постройки зданий 1983г. Чугунные канализационные трубы Ø 100мм и Ø50мм
7. Режим работы производства	Круглосуточный режим работы без постоянного пребывания персонала
8. Состав работ	Дефектная ведомость
9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	См. п. 8.

10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	<p>1. Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика.</p> <p>2. Тип и наименование материалов согласно дефектной ведомости.</p> <p>3. Возможно применение альтернативных материалов с аналогичными свойствами, не ухудшающих качество работ.</p>
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	<p>1. Сопроводительное письмо от подрядчика с приказом о назначении ответственных исполнителей работ, сведениями о прохождении инструктажа, удостоверений, подтверждающих право проведения работ, список техники. Разработать ППР.</p> <p>2. Исполнительная документация на выполнение работ состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Журнал посещения объекта, - Журнала работ, в котором отражается последовательность выполнения объемов, ответственные исполнители, материалы. - Актов на скрытые работы. - Актов приемки в эксплуатацию. - Сертификатов качества на используемые материалы
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование отклонений от утвержденных видов работ в виде писем, актов.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	См. п.8.
15. Требования к сметной документации	Сметная документация рассчитана в текущем уровне цен в соответствии с действующим законодательством на момент формирования документации (ГРАНД-смета).
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Обеспечить уборку стройплощадки и прилегающей к ней пятиметровой зоны, мусор вывозится в установленные органом местного самоуправления места; не допускать несанкционированный снос зеленых насаждений. Работы по соблюдению требований природоохранных мероприятий выполнять в соответствии с действующим законодательством
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и др. нормативными документами.
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	Не требуется.
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Не требуется.
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов.

21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	Строгое соблюдение требований техники безопасности на объекте и норм производства работ в соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами и др. нормативными документами.
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	Не более 30 календарных дней с даты подписания договора.
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется.
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Акты на скрытые работы, сертификаты качества на использованные материалы, акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3), накладные на материалы не учтенные в базе текущих сметных цен (ТСЦ).
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1. Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы, накладные на материалы, не учтенные в базе текущих цен (ТСЦ), включаемые в смету-2 экз. 2. Акт выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3)-2 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества 5 лет. 2. Работы будут осуществляться в условиях действующего производства.


Первый заместитель главного управляющего директора
ООО "Самарские коммунальные системы"

 Д.С. Ракицкий

Начальник УКСиР
ООО "Самарские коммунальные системы"

 А.Е. Панов

Начальник НФС-2
ООО "Самарские коммунальные системы"

 И.А. Кашкинов

